

HUS ACCESS GATEWAYN (HAG) TIETOSUOJASELOSTE

Päivitetty: 7.6.2019

1 REKISTERINPITÄJÄ

Tämä tietosuojaseloste koskee HUS:n HAG-palvelua, jonka osalta HUS toimii rekisterinpitäjänä.

Osoite

HUS-kuntayhtymä
Stenbäckinkatu 9
PL 100, 00290 Helsinki
Y- tunnus 1567535-0

Yhteystiedot

Puhelinvaihtelue 09 4711
Kirjaamon telefax 09 471 75500,
kirjaamon sähköposti keskuskirjaamo@hus.fi
postiosoite:
HUS keskuskirjaamo
PL 200, 00029 HUS

2 TIETOSUOJAVASTAAVA

Petri Hämäläinen
kehittämispäällikkö
postiosoite: PL 440 00029 HUS
sähköposti: petri.hamalainen@hus.fi

3 ASIAKASREKISTERIN KÄYTTÖTARKOITUS JA TIETOJEN KÄSITTELYN PERUSTE

Asiakastietojen käsittely perustuu lakiin tai asiakkaan suostumukseen.

Asiakasrekisteriin tallennettuja tietoja käytetään asiakkaan hoidon ja kuntoutuksen suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin sekä muihin lain ja suostumusten mukaisiin käyttötarkoituksiin.

Edellä kuvattu henkilötietojen käsittely perustuu mm. seuraaviin säädöksiin:

- EU tietosuoja-asetus 2016/679, 6 artiklan 1 c) ja e) kohdat
- terveydenhuoltolaki 30.12.2010/1326

- laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä 9.2.2007/159
- erikoissairaanhoidolaki 1.12.1989/1062
- mielenterveyslaki 14.12.1990/1116
- arkistolaki 23.9.1994/831
- laki terveydenhuollon ammattihenkilöistä 28.6.1994/559
- laki potilaan asemasta ja oikeuksista 17.8.1992/785
- sosiaali- ja terveysministeriön asetus potilasasiakirjoista 30.3.2009/298

4 ASIAKASREKISTERIIN TALLENNETUT TIEDOT

Erillisissä käyttäjäehdoissa on kuvattu yksityiskohtaisesti tallennettavat tiedot. Tallennettavia tietoja ovat pääasiallisesti henkilön nimi, henkilötunnus sekä yhteystiedot.

4.1 Säännönmukaiset tietolähteet

Tiedot saadaan väestörekisterikeskukselta, kun henkilö tunnistautuu Suomi.fi -palvelussa. Lisäksi henkilö voi tallentaa omat yhteystietonsa palveluun.

4.2 Säilytysaika

Asiakasrekisteriin tallennettujen henkilötietojen säilytysajoissa noudatetaan kulloinkin voimassa olevaa sääntelyä tietojen säilytyksestä.

5 ASIAKASTIETOJEN LUOVUTTAMINEN

Asiakastiedot ovat salassa pidettäviä ja henkilökunnalla on salassapitovelvollisuus.

Asiakastietoja voidaan luovuttaa:

- Asiakkaan tai hänen laillisen edustajansa nimenomaisella yksilöidyllä suostumuksella.
- Nimenomaisen lainsäädännön nojalla.

5.1 Tietojen luovuttaminen EU-alueen ulkopuolelle

Tietoja ei luovuteta EU-alueen ulkopuolelle muutoin kuin asiakkaan suostumuksella.

6 TIETOJEN KÄYTTÖ JA SUOJAAMISEN YLEISET PERIAATTEET

Salassa pidettävät asiat ja asiakirjat on suojattu tietojärjestelmien roolipohjaisella käyttöoikeushallinnalla.

7 REKISTERÖIDYN OIKEUDET

Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet:

- Oikeus saada pääsy henkilötietoihin (16 artikla)
 - rekisteröity voi tehdä sähköisen tietopyynnön HUS:n internet sivulla tai
 - lähettää tietopyynnön kirjeitse
- Oikeus tietojen oikaisemiseen (16 artikla)
 - rekisteröity voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen
- Oikeus tietojen poistamiseen (17 artikla)
 - rekisteröity voi vaatia rekisterin käyttötarkoituksen kannalta turhan tai väärän tiedon poistamista
- Oikeus käsittelyn rajoittamiseen (18 artikla)
 - rekisteröity voi tehdä vapaamuotoisen vaatimuksen, joka käsitellään aina tapauskohtaisesti
- Vastustamisoikeus (21 artikla)
 - rekisteröity voi tehdä vapaamuotoisen vaatimuksen, joka käsitellään aina tapauskohtaisesti
- Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (20 artikla)
 - rekisteröity voi tehdä vapaamuotoisen vaatimuksen, joka käsitellään aina tapauskohtaisesti

Ohjeet, lomakkeet ja postitusosoitteet löytyvät HUS:n internet-sivulta kohdasta [Potilaalle -> Potilasasiakirjat](#)

Asiakas voi pyytää omien tietojensa poistoa HAG-palvelusta sähköisesti kirjautumalla omiin tietoihinsa osoitteessa <https://hushag-ig.hus.fi>

Tietyissä tilanteissa rekisterinpitäjä voi perustellusta syystä kieltäytyä toteuttamasta rekisteröidyn vaatimuksia. Esim. tietojen totaaliseen poistovaatimukseen ei voida suostua, koska tietojen säilytysaika ja -velvollisuus on lailla säädetty. Sen sijaan yksilöity korjaus- tai poistovaatimus toteutetaan, jos HUS:n terveydenhuollon ammattihenkilö toteaa, että kyseessä on selkeästi virheellinen tai potilasrekisterin käyttötarkoituksen kannalta turha tieto.

8 HENKILÖTIETOJEN VASTAANOTTAJARYHMÄT

Ne sähköiset asiointipalvelut, joihin henkilö suorittaa tunnistautumisen.

9 OIKEUS TEHDÄ VALITUS VALVONTAVIRANOMAISELLE

Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, erityisesti siinä jäsenvaltiossa, jossa hänen vakinainen asuinpaikkansa tai työpaikkansa on taikka jossa väitetty rikkominen on tapahtunut, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU tietosuoja- asetusta, sanotun kuitenkin rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.

Valvontaviranomaisen tiedot:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

Käyntiosoite: Ratapihantie 9, 6. krs, 00520 Helsinki

Postiosoite: PL 800, 00521 Helsinki

Vaihde: 029 56 66700

Faksi: 029 56 66735

Sähköposti: tietosuoja(at)om.fi

10 YHTEYDENOTOT

Kaikissa henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä kysymyksissä ja omien oikeuksien käyttämiseen liittyvissä tilanteissa rekisteröidyn tulee ottaa yhteyttä rekisterinpitäjään. HUS voi tarvittaessa pyytää rekisteröityä täsmentämään pyyntöään kirjallisesti ja rekisteröidyn henkilöllisyys voidaan tarpeen vaatiessa varmentaa ennen muihin toimenpiteisiin ryhtymistä.